

# Экспертиза документации

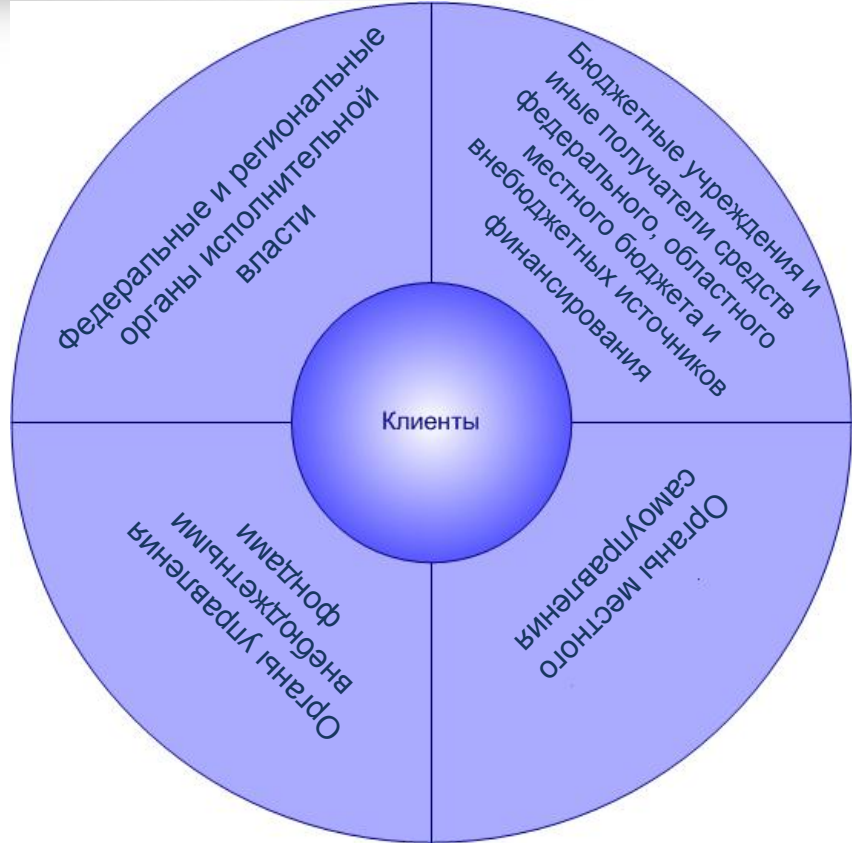


**Docco**

The art of technical communication

# Субъекты экспертизы

- Каждый ОИВ реализует около **200-300** ИТ-проектов в год.
- В соответствии с 94-ФЗ орган власти обязан вести по каждому проекту конкурсную и отчетную документацию, отвечающую особым требованиям.
- Большой объем документации.
- Отсутствие достаточного количества штатных экспертов для оценки документации.



## 1. Документация государственного заказа (Конкурсная, Аукционная):

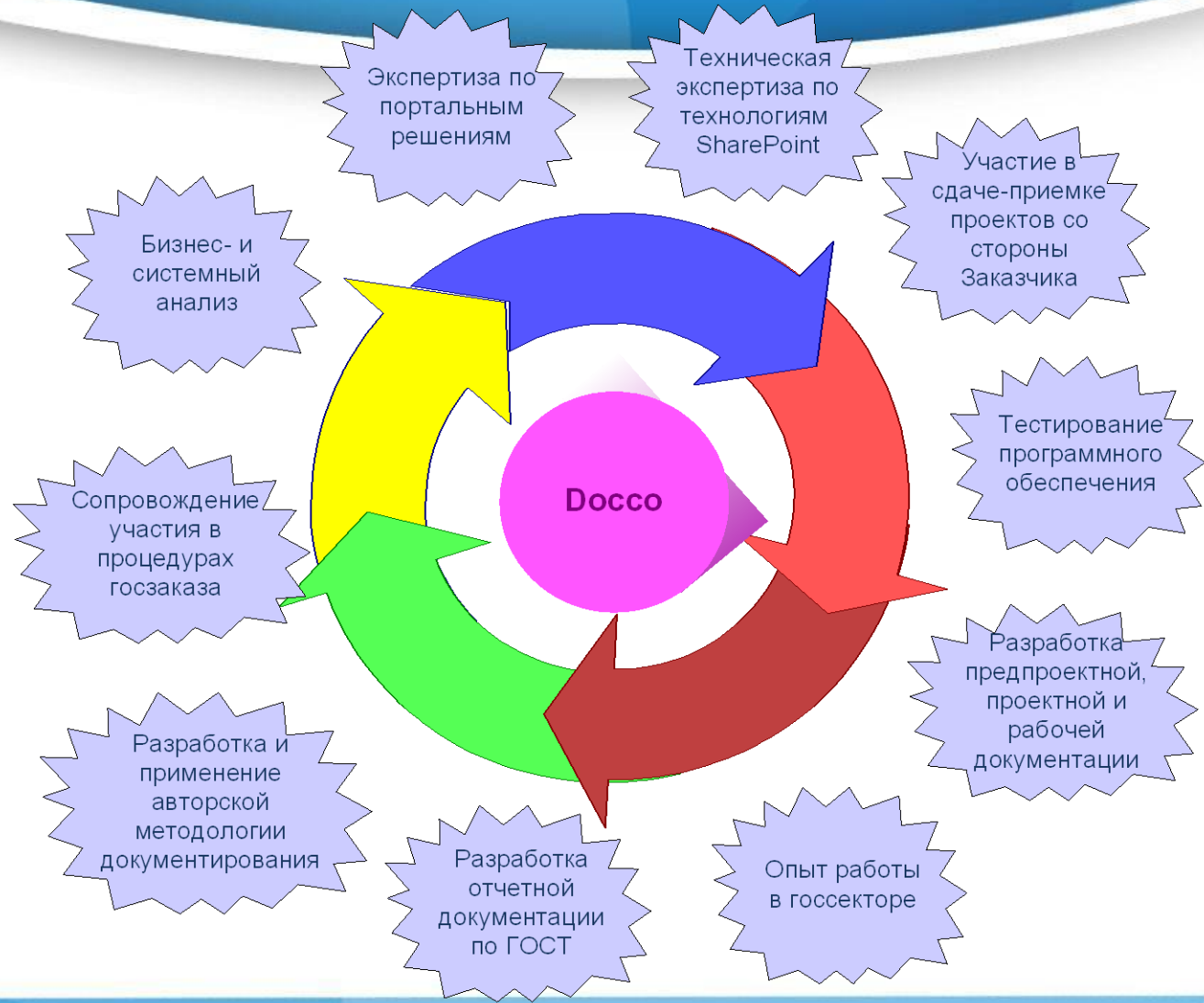
- Технические требования;
- Технико-экономическое обоснование;
- Спецификация.



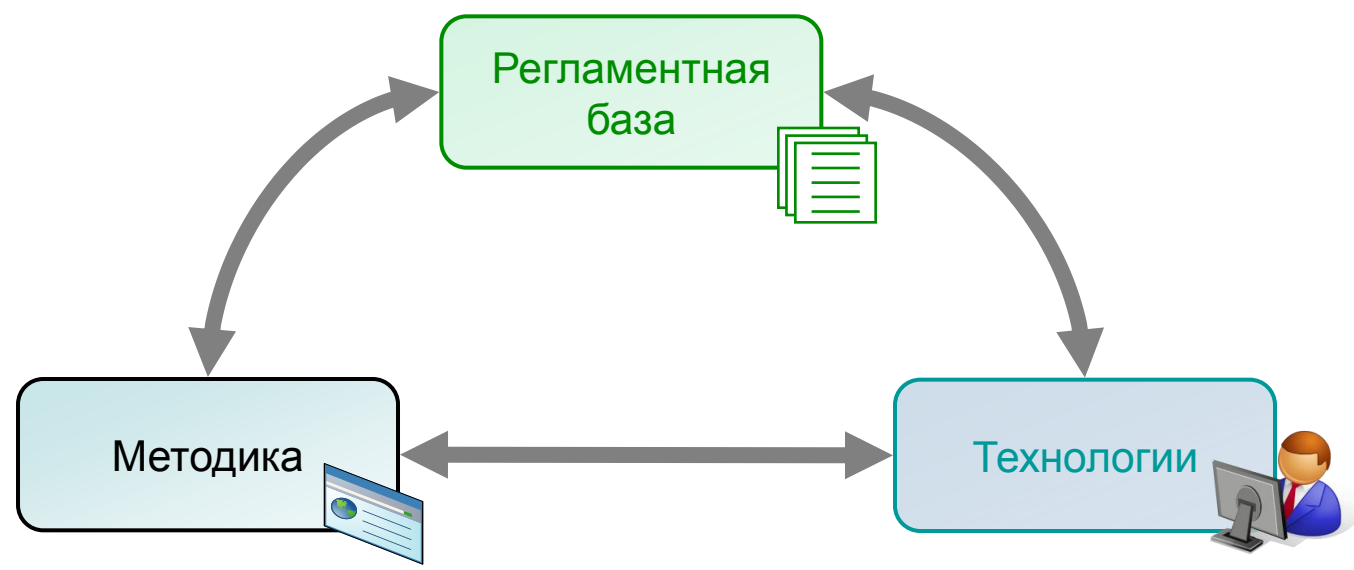
## 2. Отчетная документация:

- Документация к эскизному проекту;
- Документация к техническому проекту;
- Рабочая документация;
- Методические документы;
- Отчет о НИР, НИОКР.

# Наши компетенции



- **Регламентная база** (правила, положения, процедуры, ГОСТ).
- **Методика** (критерии оценки, принципы, шаблоны).
- **Технологии** (автоматизация процессов экспертной оценки, управления и контроля, типизированные формы оперативной отчетности для Госзаказчика (на базе SharePoint)).



# Регламент экспертизы



## Критерии оценки:

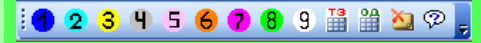
- Прослеживаемость функциональных и нефункциональных требований;
- Непротиворечивость документов друг другу;
- Полнота и необходимый уровень детализации;
- Соответствие требованиям, заявленным в ТЗ;
- Соответствие корпоративным требованиям Заказчика;
- Соответствие ГОСТ, РД и иным отраслевым стандартам;
- Корректная терминология;
- Форматно-логическая корректность, однозначность изложения;
- Грамматика и орфография.

## Требования к обработке документов:

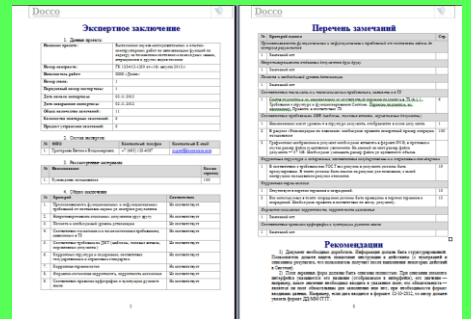
- Требования к наименованию входного комплекта документов;
- Требования к наименованию экспертных заключений;
- Требования к наименованиям отчетных документов, по которым проведена экспертиза;
- Требования к наименованию выходного комплекта, содержащего экспертные заключения и проверенные документы;
- Проверка комплектности документов по ТЗ;
- Приоритетность оценки в зависимости от вида документа.

## Программный инструментарий:

- Удобная панель инструментов:



- Соотнесение комментария эксперта соответствующему критерию;
- Автоматизация сбора оценок в экспертное заключение.





## АРМ Госзаказчика (Закрытый сайт на базе SharePoint):

- **Постановка задачи** (выгрузка входного комплекта документации, методических рекомендаций);
- **Мониторинг хода работ** (сводная ведомость, дата поступления, плановая и фактическая даты завершения экспертизы, уведомления об обновлениях информации);
- **Архив результатов работ** (экспертные заключения, проверенные документы);
- **Итоговый анализ** (фильтрация, сортировка, выгрузка сводной ведомости в Excel).



